

ANUNȚ CONCURS

Având în vedere prevederile art. 618, alin. (1), lit. b), alin. (2), din O.U.G. Nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin prezenta vă înștiințăm asupra faptului că Primăria comunei Stăniilești, județul Vaslui, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice *vacante* de **Consilier, clasa I, grad profesional Asistent**, în cadrul Compartimentului Asistență Socială și Resurse Umane.

1. Probele pentru concurs :

- Selecția dosarelor;
- Probă scrisă;
- Interviu.

2. Condiții de desfășurare a concursului:

- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere : în termen de 8 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (începând cu data **de 18.07.2022 – 08.08.2022**);
- Selectia dosarelor se va face in perioada – **09.08.2022 – 16.08.2022**.
- Data, ora si locul organizării probei scrise este - **22.08.2022**, ora 10:00 la sediul Primăriei comunei Stăniilești;
- Data, ora și locul organizării probei interviu- **în maxim 5 lucrătoare zile de la data probei scrise**, la sediul Primăriei comunei Stăniilești.

3. Condiții de ocupare :

Candidatii trebuie sa indeplinească condițiile generale prevazute la art. 465, alin. (1), din O.U.G. nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ și prevederile art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, modificată și completată de Hotărârea de Guvern nr . 546 /2020;

- a) formularul de înscriere prevăzut în [anexa nr. 3](#);
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;

f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;

g) cazierul judiciar.

h) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții specifice:

a) Studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în unul dintre domeniile: *domeniul fundamental sociologie, domeniul de licență asistență socială*.

4. **Vechime în muncă:** - vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice de execuție : 1 an.

5. **Durata normala** - timp de lucru 8 ore pe zi, 40 ore pe saptamana.

Tematica:

1. Constituția României, republicată - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale – art. 15 - art. 60;
2. Reglementări în domeniul funcției publice;
3. Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirii și combaterii incitării la ură și discriminare.
4. Reglementări privind domeniul asistenței sociale
5. Reglementări privind drepturile persoanelor cu grad de handicap
6. Reglementări privind securitatea la incendiu.

Bibliografie propusă:

1. Constitutia Romaniei, republicată.
2. **O.U.G. Nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, Partea a VI-a, Titlul I și Titlul II.
3. Ordonanta de Guvern **Nr. 137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea **Nr. 202/2002** privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
1. [Legea Nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
5. **O.U.G. 268/2007** - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;

6. Legea **Nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
7. Legea **Nr. 292/2011** Legea asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare.
8. Ordinul nr. 286 din 6 iulie 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea Planului de servicii și a Normelor metodologice privind întocmirea Planului individualizat de protecție
9. **H.G. 1103/2014** pentru aprobarea metodologiei privind realizarea obligațiilor ce revin autorităților administrației publice locale, instituțiilor și profesioniștilor implicați în prevenirea și intervenția în cazurile de copii aflați în situație de risc de părăsire sau părăsiți în unități sanitare.
10. Hotărârea Guvernului nr. 38/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare.
11. Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale **nr. 1474/2011** pentru aprobarea Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 52/2011, Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, și din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 50/2011.

**Secretar general,
Burcioagă Mihaela**