

ANUNȚ CONCURS

Având în vedere prevederile art. VII, alin. (3), lit. a), din O.U.G. Nr. 156/2024 și art. VII alin.(7) din OUG 121/2023 pentru modificarea și completarea Codului Administrativ, prin prezenta vă înștiințăm asupra faptului că Primăria comunei Stănilești, județul Vaslui, organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de conducere vacante.

Funcția publică de conducere scoasă la concurs:

Secretar general al comunei, Compartiment Secretar General al UAT

Probele pentru concurs:

- Selecția dosarelor;
- Probă scrisă;
- Interviu.

1. Condiții de desfășurare a concursului:

- La data de **03.12.2025** - publicarea anunțului pe pagina de internet a Primăriei comunei Stănilești, județul Vaslui și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.
- Data până la care se pot depune dosarele de înscriere : în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe pagina de internet a instituției și pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici (începând cu data de **03.12.2025-22.12.2025**)
- Selectia dosarelor se va face în perioada – **23.12.2025-24.12.2025**
- Data, ora si locul organizării probei scrise este - **09.01.2025, ora 10:00** la sediul Primăriei comunei Stănilești;
- Data, ora și locul organizării probei interviu- **în maxim 5 zile lucrătoare de la data probei scrise**, la sediul Primăriei comunei Stănilești.

2. Conținutul dosarului:

- Candidatii trebuie sa indeplinească condițiile generale prevazute la art. 465, alin. (1), din O.U.G. nr. 57/2019 – privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- Formularul de înscriere prevăzut la art.137 lit.b) din Anexa nr.10 din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;
- Copia actului de identitate;
- Copia actului deveditor emias de autoritățile competente, în cazul în care a intervenit schimbarea numelui consemnat în certificatul de naștere.

- Copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- Copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- Copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului; Cazierul judiciar.
- 7.Declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.
- 8. Declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, privind faptul că, în ultimii 3 ani persoana nu a fost destituită sau nu i-a fost încetat contractul de muncă.

3. Condiții specifice pentru Secretar general al comunei - Clasa conducere, Grad I, COMPARTIMENT SECRETAR GENERAL AL UAT

Studii de specialitate:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- studii universitare de master absolvite cu diplomă în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art.57 alin. (2) din Legea învățământului superior nr. 199/2023.

Domeniu de studiu: Științe administrative (Ramura de știință), Științe juridice (Ramura de știință), Științe politice (Ramura de știință).

Vechime minimă în specialitatea studiilor 5 ani.

Durată timp de muncă: 8h/zi - 40h/saptamâna.

Perfecționări (specializări).

Se menționează, dacă este cazul, condiția prevăzută la art. 465 alin. (1) lit. g) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la dovedirea prin certificat, sau, după caz, prin alt tip de document, a absolvirii unei perfecționări sau specializări stabilite expres de lege pentru ocuparea unor funcții publice:

Absolvent cu diplomă ai studiilor universitare de master în domeniul administrației publice, management sau în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice sau cu diplomă echivalentă conform prevederilor art. 57 alin. (2) din Legea nr. 199/2023

Cunoștințe teoretice în domeniul tehnologiei informației (necesitate și nivel de cunoaștere)

Se completează în cazul în care pentru ocuparea funcției publice este necesară deținerea cunoștințelor teoretice în domeniul tehnologiei informației, cu precizarea nivelului de certificare similar celui de tip ECDL/ICDL:

Se menționează, dacă este cazul, condiția prevăzută la art. 465 alin. (1) lit. g indice 2 și alin. (2) din OUG nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la obținerea

unui/unei aviz/autorizații prevăzut/prevăzute de lege, cu respectarea prevederilor legislației specifice cu privire la îndeplinirea condiției:

În cazul în care la concursurile organizate pentru ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al comunei nu se prezintă persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice, și care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 465 alin. (3) și art. 468 alin. (2) lit. a), pot candida și persoane care nu îndeplinesc aceste condiții, în următoarea ordine:

- ✓ persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice și îndeplinesc condiția prevăzută la art. 468 alin. (2) lit. a);
- ✓ persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în specialitate juridică, administrativă sau științe politice;
- ✓ persoane care au studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă, în altă specialitate.

Bibliografie și tematică

1. Constituția României, republicată cu tematica Constituția României, republicată.
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare - partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a cu tematica partea I (Dispoziții generale), titlul I (Guvernul) și titlul II (Administrația publică centrală de specialitate) ale părții a II-a, titlul I (Prefectul și subprefectul) al părții a IV-a, titlul I (Dispoziții generale) și II (Statutul funcționarilor publici) ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Partea a III-a, Partea a V-a, Partea a VII-a.
6. Legea Nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Integral.

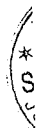
7. Legea Nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Integral.

8. O.G. Nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Integral.

9. O.G. Nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Integral.

10. Legea Nr. 18/1991 privind fondul funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare cu tematica Integral.

**PRIMAR ,
TOFAN GĂBISOR**



* S